

Open Health Hub in ASP

Gebruikershandleiding

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Wanneer en hoe je gebruik kunt maken van de koppeling	4
3. Instellen van rechten en rollen	5
4. Zorgprogramma's bekijken in het medisch dossier	6
5. Een patiënt uitnodigen	7
5.1 Een patient individueel uitnodigen	7
5.2 Meerdere patiënten tegelijk uitnodigen	8
6. Ontvangen uitslagen inzien	9
6.1 Antwoorden bekijken in het zorgprogramma-dashboard	9
6.2 Bepalingen in diagnostisch dossier	9
7. Een zorgprogramma stopzetten	11
8. Veelgestelde vragen (FAQ)	12
9. Ondersteuning	14

1. Inleiding

De huisartsenzorg verandert. Steeds meer zorggroepen werken aan hybride zorgpaden, waarin digitale en fysieke zorg elkaar versterken. De integratie van **Open Health Hub** in ASP sluit hier naadloos op aan. Deze koppeling maakt het mogelijk om patiënten voorafgaand aan een consult digitaal uit te vragen via zorgvuldig samengestelde vragenlijsten.

Wat levert dit op?

- *Betere voorbereiding:* Je hebt vooraf al inzicht in de gezondheidssituatie of het verloop van de behandeling.
- *Tijdswinst in het spreekuur:* Minder tijd kwijt aan standaardvragen, meer tijd voor wat écht telt.
- *Minder onnodige consulten:* Op basis van de antwoorden kun je besluiten of een fysieke afspraak nodig is.
- *Betere patiëntbetrokkenheid:* De patiënt wordt actief betrokken bij de eigen zorg.

De vragenlijsten worden aangeboden als onderdeel van zorgprogramma's die door je zorggroep worden ingericht en gepland. ASP fungeert hierbij als veilige en vertrouwde toegangspoort: je nodigt patiënten eenvoudig uit vanuit de ASP-omgeving en ziet de ingevulde antwoorden direct terug in context van het patiëntendossier.

Deze handleiding helpt je op weg met het praktische gebruik van de integratie: hoe je patiënten uitnodigt, hoe je de antwoorden bekijkt, en hoe je dit voor meerdere patiënten tegelijk kunt doen.

2. Wanneer en hoe je gebruik kunt maken van de koppeling

De koppeling met Open Health Hub is niet standaard actief in ASP. Om gebruik te kunnen maken van deze functionaliteit, moet aan een aantal voorwaarden zijn voldaan:

- Je praktijk is aangesloten bij een **zorggroep** die werkt met Open Health Hub.
- De koppeling is **geactiveerd door Sanday**, in overleg met de zorggroep en jouw praktijk.
- De juiste **rechten en rollen** zijn ingesteld voor de medewerkers die met Open Health Hub gaan werken (zie hoofdstuk 3).

Wil je gebruikmaken van Open Health Hub?

Wil je de koppeling voor jouw praktijk activeren? Dat kan eenvoudig via het [Selfservice portaal van Sanday](#). Vermeld bij je aanvraag de naam van de zorggroep waarbij je praktijk is aangesloten.

Na je aanvraag zal Sanday je aanvraag beoordelen en de koppeling activeren. Zodra de activatie is afgerond, ontvang je een bevestiging. Daarna kun je als praktijk aan de slag met het instellen van de juiste rechten en rollen, zoals beschreven in hoofdstuk 3.

Let op: de functionaliteit is alleen bruikbaar als de zorggroep ook daadwerkelijk zorgprogramma's heeft ingericht en beschikbaar heeft gesteld via Open Health Hub

3. Instellen van rechten en rollen

Na activatie van de koppeling moeten gebruikers gemachtigd worden om met Open Health Hub te kunnen werken. Dit regel je als praktijkbeheerder via het menu **Onderhoud > Rollen**. De instelling gebeurt per rol, niet per individuele medewerker.

Rechten instellen – stap voor stap

1. Log in als gebruiker met 'onderhoud praktijk'-rechten.
2. Klik op de **apestaart-knop (@)** linksboven in ASP en kies in het menu voor **Onderhoud > Rollen**.
3. Selecteer de rol die je wilt aanpassen, bijvoorbeeld *Huisarts*.
4. Zoek in de lijst **Mogelijke functies** naar *SSO OpenHealthHub* en zet het vinkje aan.
5. Klik op de knop [<<] om *SSO OpenHealthHub* te verplaatsen naar de lijst **Huidige functies**.
6. Herhaal stap 4 t/m 6 voor andere rollen die toegang moeten krijgen tot Open Health Hub.

Medewerkers KIS Opt-out log Waarnemers Rollen Agenda Portaal Relaties Tarieven Facturatie Meetwaarden Magistralen

Onderhoud - Rollen: Functies van rol Huisarts

Huidige functies

- Omschrijving
- Agenda
- Altijd Herhalen
- Assistentenmodule
- Beheer Praktijkrelaties
- Contact Autoriseren
- Facturatie
- Inzien logging
- Medicatie Autoriseren
- Medicatie Voorschrijven
- Medisch Dossier
- Medische gegevens verwijderen
- Onderhoud Patient
- Onderhoud episodebundels
- Rapportage
- Recept aanvraag afwijzen
- SSO KSYOS
- SSO ZorgPortaal
- SSO cBoards
- Standaardvoorschriften vastleggen
- Toegang Bestanden
- Versturen bulletinboard berichten
- Verwijderen patient

Mogelijke functies

- Omschrijving
- Beheer Magistralen
- Beheer Praktijk
- Beheer Waarnemers
- SSO OpenHealthHub
- SSO Regionaal dataplatform

Gebruik onderstaande knoppen om functies toe te voegen en te verwijderen

<< >>

[Red-bordered input field]

Figuur 1 Instellen rol SSO OpenHealthHub via Onderhoud > Rollen

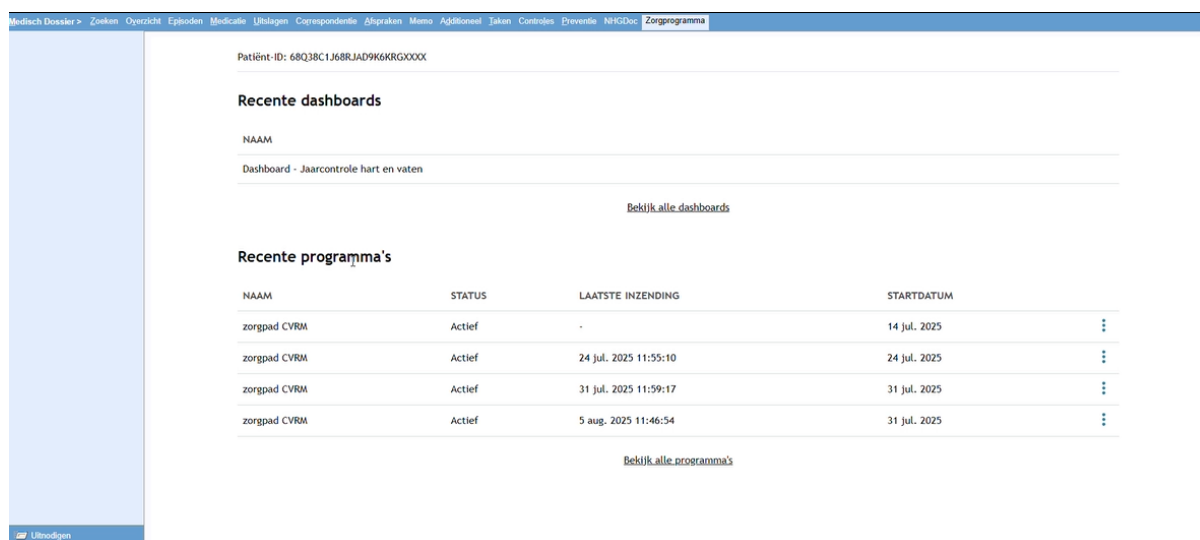
4. Zorgprogramma's bekijken in het medisch dossier

Zodra de integratie met Open Health Hub is geactiveerd én de juiste rechten zijn toegekend, verschijnt er in het medisch dossier van de patiënt een extra tabblad: **Zorgprogramma**.

In dit tabblad zie je per patiënt een overzicht van de lopende en afgeronde zorgprogramma's, inclusief de status per programma. Je kunt hier ook de door de patiënt ingevulde antwoorden bekijken.

Zo werkt het:

1. Open het medisch dossier van de patiënt.
2. Klik op het tabblad **Zorgprogramma**.
3. Je ziet nu een lijst met actieve en afgeronde zorgprogramma's.
4. Klik op een programma om de antwoorden in detail te bekijken.



Patiënt-ID: 68Q38C1J68RJAD9K6KRGXXXX

Recente dashboards

NAAM

Dashboard - Jaarcontrole hart en vaten

[Bekijk alle dashboards](#)

Recente programma's

NAAM	STATUS	LAATSTE INZENDING	STARTDATUM
zorgpad CVRM	Actief	-	14 jul. 2025
zorgpad CVRM	Actief	24 jul. 2025 11:55:10	24 jul. 2025
zorgpad CVRM	Actief	31 jul. 2025 11:59:17	31 jul. 2025
zorgpad CVRM	Actief	5 aug. 2025 11:46:54	31 jul. 2025

[Bekijk alle programma's](#)

Figuur 2 Tabblad Zorgprogramma in medisch dossier

5. Een patiënt uitnodigen

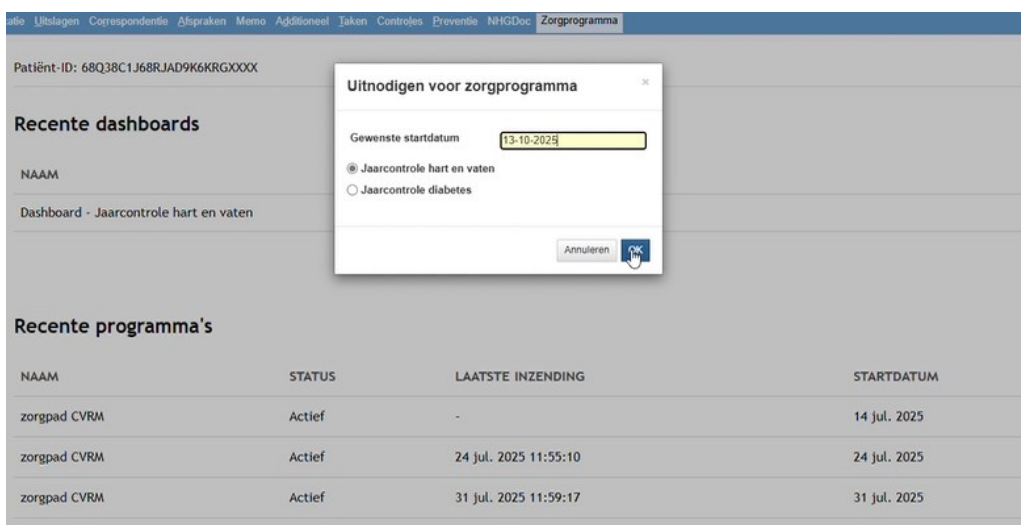
5.1 Een patient individueel uitnodigen

Je kunt patiënten individueel uitnodigen voor een zorgprogramma via de knop **Uitnodigen** in de linkerzijbalk.

Zo werkt het:

1. Open het medisch dossier van de patiënt.
2. Klik op het tabblad **Zorgprogramma**.
3. Klik op de knop **Uitnodigen** (linksonder in de zijbalk).
4. Er verschijnt een pop-up met de beschikbare zorgprogramma's.
5. Selecteer het gewenste programma en bevestig.

De patiënt ontvangt automatisch een uitnodiging vanuit Open Health Hub. Je ziet de status van de uitnodiging (bijv. verstuurd, ingevuld) terug in het dashboard onder **Zorgprogramma**.



Figuur 3 Pop-up uitnodigen voor een zorgprogramma

Goed om te weten: patiënt moet een geldig e-mailadres hebben

Om een patiënt uit te nodigen voor een zorgprogramma via Open Health Hub is een geldig e-mailadres in ASP vereist. Zonder e-mailadres kan de uitnodiging niet worden verzonden (zie ook FAQ 8.9).

5.2 Meerdere patiënten tegelijk uitnodigen

Wil je meerdere patiënten tegelijk uitnodigen? Gebruik dan de **Projectenmodule**.

Zo werkt het:

1. Ga naar **Rapportage > Projecten**.
2. Stel een project samen met de juiste selectiecriteria.
3. Ga in het project naar het tabblad **Uitvoer > Zorgprogramma**.
4. Selecteer het programma waarvoor je patiënten wilt uitnodigen.

Selectiecriteria Resultaat **Uitvoer**

Episode

Verrichting

Export gegevensset

Memo

COVID-19

Zorgprogramma

Uitnodigen voor zorgprogramma

Gewenste startdatum:
24-06-2025

PHQ-9 zorgprogramma

Psychosociaal zorgprogramma (4DKL)

Astma zorgprogramma

CVRM zorgprogramma

Figuur 4 Projectselectie en uitnodiging in bulk

Alle patiënten uit de selectie ontvangen nu automatisch een uitnodiging vanuit Open Health Hub. Ook nu zie je de status van de uitnodiging (bijv. verstuurd, ingevuld) per patiënt terug in het dashboard onder Zorgprogramma binnen het medisch dossier.

6. Ontvangen uitslagen inzien

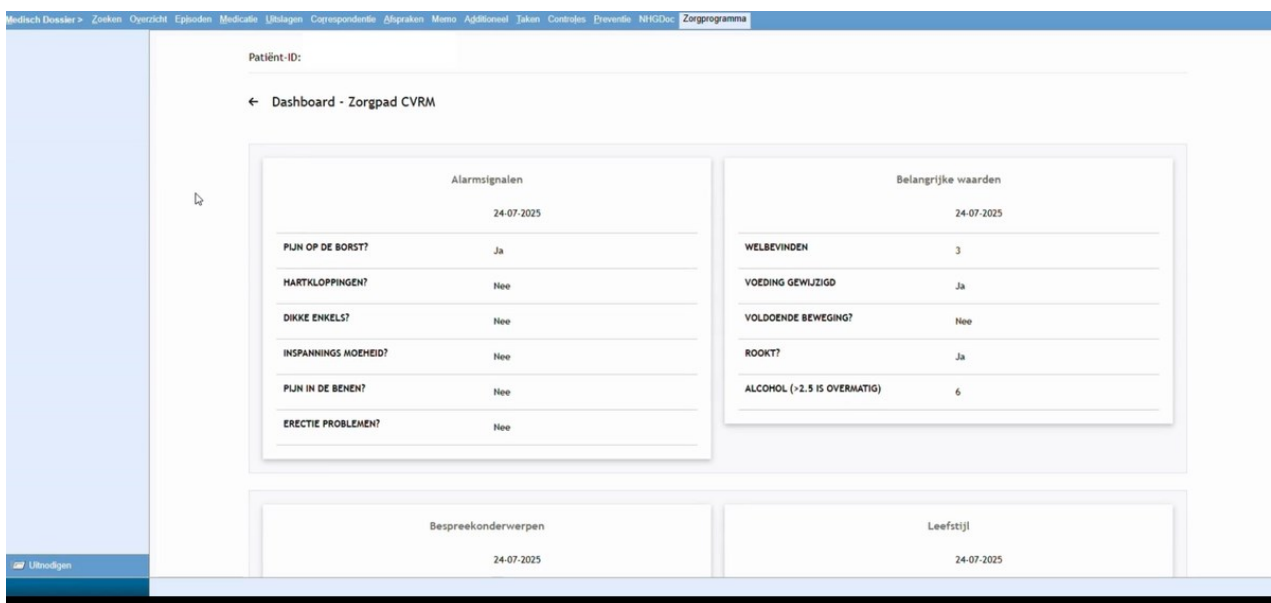
Wanneer een patiënt een vragenlijst heeft ingevuld, worden de resultaten op twee manieren inzichtelijk in ASP:

6.1 Antwoorden bekijken in het zorgprogramma-dashboard

Alle ingevulde vragenlijsten zijn zichtbaar binnen het Zorgprogramma-tabblad in het medisch dossier van de patiënt. Deze gegevens worden opgehaald vanuit Open Health Hub en zijn alleen-lezen beschikbaar in ASP.

Zo werkt het:

1. Open het medisch dossier van de patiënt.
2. Klik op het tabblad **Zorgprogramma**.
3. Selecteer een zorgprogramma uit de lijst van recente dashboards.
4. De ingevulde antwoorden worden vervolgens getoond in het viewer-scherm.



Figuur 5 Antwoorden bekijken via de viewer

6.2 Bepalingen in diagnostisch dossier

Als jouw zorggroep dit zo heeft ingericht, worden bepaalde antwoorden uit vragenlijsten automatisch opgeslagen als **NHG bepaling** in het diagnostisch archief. Denk aan bloeddrukmetingen, klachtenfrequentie of gewichtsverloop.

Deze bepalingen zijn zichtbaar onder het tabblad **Uitslagen** in het medisch dossier, en vormen daarmee onderdeel van de reguliere medische verslaglegging.

Zo werkt het:

1. Open het medisch dossier van de patiënt.
2. Ga naar het tabblad **Uitslagen**.
3. Kies het subtabblad **Diagnostisch** om de bepalingen te bekijken.

The screenshot shows a medical software interface with a navigation menu at the top: Medisch Dossier > Zoeken > Overzicht > Epsodien > Medicatie > **Uitslagen** > Correspondentie > Afspraken > Memo > Additioneel > Taken > Controles > Preventie > NHGDoc > Zoeken. The main content area is titled 'Uitslagen' and has a sub-tab 'Diagnostisch'. Below the sub-tab, there are filters for 'Alle', 'Lab', 'Diagnostisch', and 'Protocolair', along with a 'Groep' dropdown menu. The main table displays findings for the date '24-07-2025'. The findings are categorized into three sections: 'biometrie', 'anamnese', and 'zorgproces'. The 'biometrie' section includes 'gewicht patiënt' (70), 'lengte patiënt' (1,72), and 'Quetelet-index (BMI) patiënt' (24). The 'anamnese' section includes 'motivatie stoppen met roken' (gemotiveerd), 'roken' (ja), 'bijzonderheden voedingspatroon' (aanwezig), 'totaalscore FiveShot vraglijst(alcohol)' (6), and 'lichaamsbeweging vlags beweegricht...' (minder d...). The 'zorgproces' section includes 'deelname ketenzorgprogramma CVRM' (ja) and 'hoofdbehandelaar CVRM' (huisarts). A sidebar on the left contains several action buttons: 'Uitslagen printen', 'Combinatie grafieken genereren', 'Uitslagen onderzoek invoeren', 'Uitslag invoeren', 'Afdrukken visitekaart', and 'Nieuw deelcontact'.

Bepaling	24-07-2025
biometrie	
gewicht patiënt	70
lengte patiënt	1,72
Quetelet-index (BMI) patiënt	24
anamnese	
motivatie stoppen met roken	gemotiveerd
roken	ja
bijzonderheden voedingspatroon	aanwezig
totaalscore FiveShot vraglijst(alcohol)	6
lichaamsbeweging vlags beweegricht...	minder d...
zorgproces	
deelname ketenzorgprogramma CVRM	ja
hoofdbehandelaar CVRM	huisarts

Figuur 6 Bepalingen in diagnostisch dossier

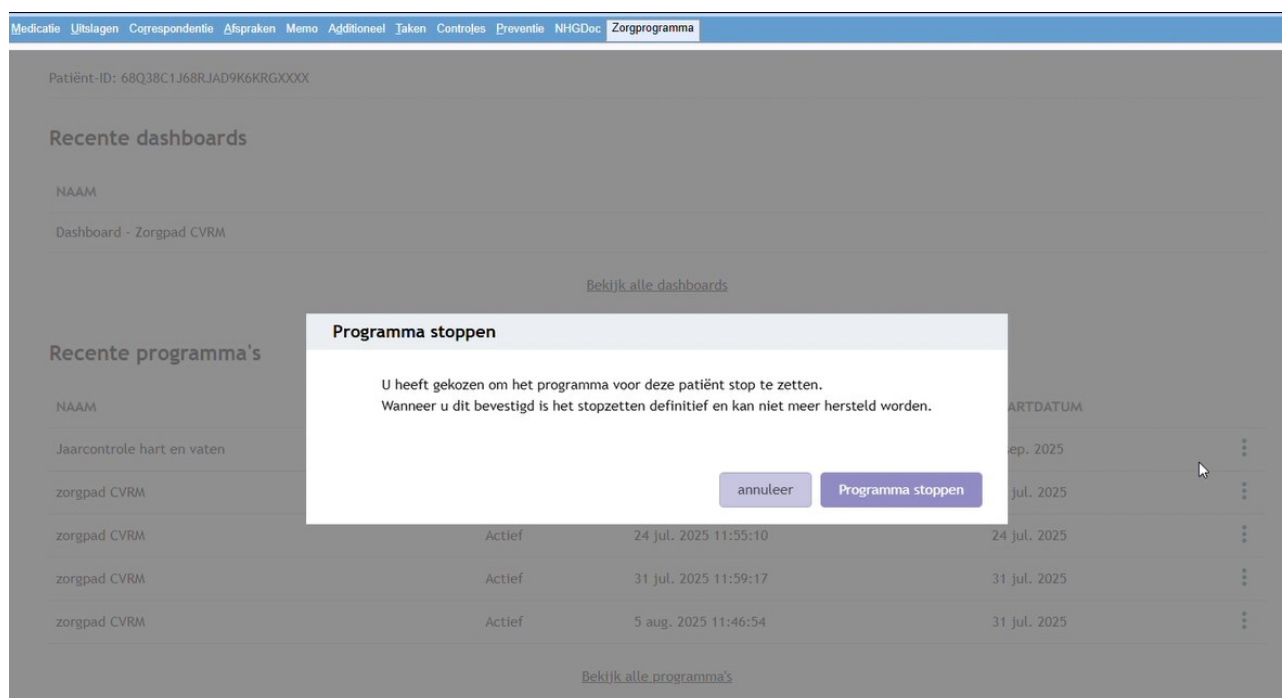
7. Een zorgprogramma stopzetten

Het is mogelijk om een lopend zorgprogramma handmatig te stoppen. Dit kan handig zijn wanneer een programma bijvoorbeeld niet meer relevant is, per ongeluk is gestart, of wanneer de patiënt het traject vroegtijdig afrondt.

Een gestopt zorgprogramma wordt niet meer getoond als 'actief' in het overzicht. Dit zorgt voor meer overzicht en voorkomt onnodige vervolgacties.

Zo werkt het:

1. Open het medisch dossier van de patiënt.
2. Ga naar het tabblad **Zorgprogramma**.
3. Klik op de drie puntjes naast het programma dat je wilt stoppen.
4. Kies de optie **Stop**
5. Er verschijnt een pop-up waarin je gevraagd wordt de actie te bevestigen.
6. Klik op **Programma stoppen** om definitief te stoppen.



The screenshot shows the 'Zorgprogramma' tab in a patient's medical record. A pop-up dialog titled 'Programma stoppen' is displayed over a table of active programs. The dialog contains the text: 'U heeft gekozen om het programma voor deze patiënt stop te zetten. Wanneer u dit bevestigd is het stopzetten definitief en kan niet meer hersteld worden.' There are two buttons: 'annuleer' and 'Programma stoppen'. The background table lists several 'zorgpad CVRM' programs, all with the status 'Actief' and various dates.

NAAM	ARTDATUM
Jaarcontrole hart en vaten	ep. 2025
zorgpad CVRM	jul. 2025
zorgpad CVRM	24 jul. 2025
zorgpad CVRM	31 jul. 2025
zorgpad CVRM	31 jul. 2025
zorgpad CVRM	5 aug. 2025 11:46:54
zorgpad CVRM	24 jul. 2025
zorgpad CVRM	31 jul. 2025
zorgpad CVRM	31 jul. 2025

Figuur 7 Een zorgprogramma stoppen

8. Veelgestelde vragen (FAQ)

8.1 Kan ik zelf Open Health Hub activeren voor mijn praktijk?

Nee. De koppeling wordt geactiveerd door Sanday, in overleg met jouw praktijk én de zorggroep. Neem eerst contact op met je zorggroep om te bespreken of zij deze dienst aanbieden.

8.2 Ik zie het tabblad 'Zorgprogramma' niet bij mijn patiënten. Hoe komt dat?

Controleer het volgende:

- Is de koppeling met Open Health Hub geactiveerd?
- Heeft jouw gebruikersrol de functie *SSO OpenHealthHub* (zie hoofdstuk 2)?

8.3 Kan ik zelf bepalen welke vragenlijsten of zorgprogramma's beschikbaar zijn?

Nee. De zorgprogramma's worden volledig ingericht door je zorggroep in samenwerking met Open Health Hub. ASP toont alleen de programma's die voor jouw praktijk zijn klaargezet.

8.4 Wat ziet de patiënt na een uitnodiging?

De patiënt ontvangt een e-mail vanuit Open Health Hub, met instructies om de vragenlijst digitaal in te vullen. Dit verloopt buiten ASP om.

8.5 Hoe weet ik of een patiënt heeft gereageerd?

In het tabblad **Zorgprogramma** zie je per programma de status, bijvoorbeeld of een uitnodiging is verstuurd of de vragenlijst is ingevuld.

8.6 Waarom zie ik sommige antwoorden ook onder 'Uitslagen'?

Als de zorggroep dit zo heeft ingericht, worden bepaalde antwoorden automatisch als **bepaling** opgeslagen in het diagnostisch archief van de patiënt, onder het tabblad **Uitslagen**. Dit biedt extra inzicht, bijvoorbeeld bij monitoring of registratie van belangrijke waarden.

8.7 Kan ik meerdere patiënten tegelijk uitnodigen?

Ja. Gebruik hiervoor de **Projectenmodule** (*Rapportage > Projecten*). Selecteer daar de gewenste patiëntgroep en verstuur uitnodigingen via het tabblad **Uitvoer > Zorgprogramma**.

8.8 Waar kan ik meer lezen over Open Health Hub?

Algemene informatie over het platform en hun aanpak vind je op www.openhealthhub.com.
Voor vragen over de inhoud van zorgprogramma's: neem contact op met je zorggroep.

8.9 Mijn patiënt heeft geen e-mailadres. Wat nu?

Voor het gebruik van Open Health Hub is een werkend e-mailadres noodzakelijk, omdat de uitnodiging en toegang tot de vragenlijst via e-mail verloopt. Als een patiënt geen e-mailadres heeft, kan deze dus **niet digitaal uitgevraagd worden via Open Health Hub**.

Tip: Vraag de patiënt of er een vertrouwd contactpersoon is met een e-mailadres dat gebruikt mag worden, of bespreek alternatieve manieren van consultvoorbereiding binnen de praktijk.

8.10 Kan ik als praktijk een overzicht krijgen van al mijn patiënten in OHH?

Nog niet. In ASP is op dit moment alleen per patiënt zichtbaar welk zorgprogramma actief is. Een praktijkbreed overzicht (bijvoorbeeld: wie is uitgenodigd, wie heeft ingevuld) wordt later dit jaar beschikbaar gesteld.

9. Ondersteuning

Meer informatie over Open Health Hub vind je op:

 www.openhealthhub.com

Voor inhoudelijke vragen over de vragenlijsten of programma's: neem contact op met je zorggroep.
Bij andere vragen of (technische) problemen: Neem contact op met de **supportdesk van Sanday**.