Stap 1 Werkdocument voor noteren samenwerkingsafspraken medicatiebeoordeling huisarts en apotheker - versie september 2026

Datum:

		Wie doet wat?	
Onderwerp	**Samenwerkingsafspraak**	**Apotheker**	**Huisarts**
Gezamenlijk doel Wat willen we gezamenlijk bereiken?			
Patiëntselectie: Welke selectiecriteria hanteren we? Wie signaleert/selecteert patiënten?			
Frequentie & omvang Hoe vaak vinden medicatiebeoordelingsgesprekken plaats? Hoeveel patiënten bespreken we per keer?			
Communicatie: Welke communicatiekanalen gebruiken we? Wat is de afgesproken reactietijd?			
Gegevensuitwisseling: Welke gegevens worden uitgewisseld, via welk systeem/kanaal en door wie?			
Vastleggen bespreekpunten: Waar worden vragen, aandachtspunten en gemaakte afspraken vastgelegd?			
Interventies apotheker: Welke interventies mag de apotheker zelfstandig doorvoeren zonder voorafgaand overleg met de huisarts?			
Uitnodiging patiënt: Wie nodigt de patiënt uit voor het anamnesegesprek en hoe gebeurt dit?			
Medische gegevens opvragen: Wie vraagt aanvullende medische gegevens op, welke gegevens en via welk systeem?			
Medische gegevens delen: Wie deelt relevante gegevens met de andere zorgverlener en hoe?			
Aanvullend onderzoek: Wanneer is aanvullend onderzoek nodig? Wie vraagt dit aan en wie volgt de uitslag op?			
Follow-up patiënt: Wie neemt na de medicatiebeoordeling contact op met de patiënt en wanneer?			
Evaluatie patiënt: Wie evalueert de gemaakte afspraken/interventies met de patiënt en na hoeveel weken/maanden?			
Patiëntvoorlichting: Welke gezamenlijke informatiebronnen gebruiken we? Bijvoorbeeld: Thuisarts.nl, Apotheek.nl en patiëntfolders.			
Kwetsbaarheid signaleren & registreren: Hoe signaleren we kwetsbaarheid en waar registreren we dit? Wie is verantwoordelijk?			
Signalen wijkverpleging: Hoe ontvangen en verwerken we signalen vanuit de wijkverpleging? Wie onderhoudt het contact?			
FTO medicatiebeoordelingen: Wanneer bespreken we medicatiebeoordelingen in het FTO? Wie bereidt voor en wie voert uit?			